



Ministero della Giustizia

Ufficio Centrale degli Archivi Notarili

Il Direttore Generale

Roma, 14 novembre 2019



Alle Organizzazioni Sindacali

FP CGIL
coordinamento.giustizia@fpcgil.it
posta@fpcgil.it

CISL FP
fp@cisl.it
fps.giudiziario@cisl.it

UIL PA
uilpa@uilpa.it
giustizia@uilpa.it

FED. CONFSAL UNSA
info@sagunsa.it

FEDERAZIONE NAZ. INTESA FP
giustizia@confintesafp.it

FLP
flpmingiustizia@libero.it
segreteria@flpgiustizia.it

e p.c. Al Capo di Gabinetto
del Ministro della Giustizia

OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Amministrazione degli Archivi Notarili ((2020-2022)).

Si trasmette, per opportuna conoscenza, il Piano triennale dei fabbisogni di personale predisposto da questa Amministrazione, sul quale vi è stata la piena condivisione del Gabinetto del Sig. Ministro.

Come previsto dalla normativa di riferimento, il Piano in questione sarà adottato con decreto ministeriale per essere poi trasmesso ai competenti organi per le connesse procedure di autorizzazione alle assunzioni richieste.

Un cordiale saluto

IL DIRETTORE GENERALE

Renato Romano



Ministero della Giustizia

Ufficio Centrale degli Archivi Notarili

Piano triennale dei fabbisogni di personale (2020-2022) dell'Amministrazione degli Archivi Notarili (art. 6, comma 2, del d.lgs 165/2001). Richiesta di autorizzazione all'assunzione di personale (art. 35, comma 4, del d.lgs 165/2001).

Il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale segue il solco tracciato dai precedenti piani assunzionali adottati dal Ministro della Giustizia per far fronte alla crescente penuria di risorse umane nell'Amministrazione degli Archivi notarili.

Il progressivo depauperamento di personale impone ormai quotidianamente il ricorso al flessibile impiego dei dipendenti in servizio, mediante gli istituti dell'applicazione, della reggenza e del distacco, per assicurare la funzionalità delle strutture sul territorio e della stessa Amministrazione centrale. A tali misure si accompagna il massiccio ricorso al comando di dipendenti provenienti da altre Amministrazioni pubbliche, resosi ormai indispensabile per far fronte ai compiti istituzionali.

Ed è proprio nella consapevolezza dell'assoluta insufficienza del personale in servizio e della sostanziale inadeguatezza dell'attuale dotazione organica che è stato più volte prospettato un intervento normativo che tenda a riequilibrare l'assetto dell'Amministrazione mettendola in condizione di operare con adeguate risorse nel prossimo futuro.

Significativo risulta, in proposito, il pieno sostegno del Ministro della Giustizia a tali iniziative ed il parere favorevole espresso in precedenza dallo stesso Ufficio Legislativo del Ministero della Pubblica amministrazione che ha, peraltro, segnalato la necessità di prevedere l'autorizzazione ad effettuare le relative assunzioni di personale a tempo indeterminato in deroga al regime del turn over.

Tanto premesso, in aderenza all'Atto di indirizzo del Ministro della Giustizia del 23 settembre 2019, che ritiene imprescindibile la piena copertura degli organici per il perseguimento degli obiettivi di performance organizzativa, il piano si propone di dare avvio a processi assunzionali coerenti con i nuovi assetti organizzativi onde dotare l'Amministrazione di quelle professionalità di cui maggiormente necessita per assicurare l'erogazione di servizi di qualità alla collettività.

Il documento è stato redatto in conformità alle linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018, tenuto conto della programmazione finanziaria e di bilancio dell'Amministrazione degli Archivi notarili e,

conseguentemente, delle risorse finanziarie a disposizione, nel pieno rispetto dei vincoli di spesa e delle connesse facoltà assunzionali.

Consistenza della dotazione organica espressa in termini finanziari

Con il D.P.C.M. 15 giugno 2015, n.84 – Regolamento di riorganizzazione del Ministero della Giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche – la dotazione organica dell'Amministrazione degli Archivi notarili è stata rideterminata in 502 unità di personale amministrativo e 18 unità dirigenziali.

Come risulta dalla Tabella G allegata al decreto, il personale è suddiviso in n.141 unità di terza area, n.251 unità di seconda area e n.110 di prima area. Tali contingenti di personale non sono stati ancora ripartiti fra i diversi profili professionali di cui si compone l'Amministrazione.

Nell'ottica del superamento della tradizionale dotazione organica e dell'individuazione delle risorse umane di cui effettivamente l'organizzazione necessita, viene preliminarmente definito il valore, in termini finanziari, dell'attuale dotazione organica a valere quale indicatore di spesa massima che la stessa può sostenere.

Come indicato nell'allegata tabella di sintesi (**All.1**) il valore finanziario dell'attuale dotazione organica è pari ad **euro 21.563.253,51**.

ASSUNZIONI ANNO 2020

a) Spesa sostenuta per il personale in servizio nell'anno 2019

Al fine di individuare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano occorre tener conto, in primo luogo, della spesa sostenuta nel corrente anno per il personale effettivamente in servizio al 31 dicembre 2019, pari ad **euro 18.336.190,93 (All.2)**.

A tale spesa va ad aggiungersi quella delle 30 unità di personale comandato a tutto il 2019 presso l'Amministrazione e per il quale la stessa sostiene l'onere del trattamento economico nei termini previsti dalla normativa vigente, quantificato in euro 1.110.896,52, inclusi oneri riflessi.

Quanto al personale in part-time, dei n.36 dipendenti interessati soltanto una unità è stata assunta con rapporto di lavoro a tempo parziale. Per quest'ultima è stata, conseguentemente, calcolata la spesa in termini di percentuale della relativa prestazione lavorativa.

Come risulta dall'allegato prospetto, con annesso quadro di sintesi relativo al triennio (**All.3**), l'effettiva capacità assunzionale per l'anno 2020 è di **euro 2.116.166,06**, somma che tiene conto del costo a tempo pieno anche per il personale in part-time.

b) Fabbisogni prioritari

In una mirata politica assunzionale occorre avvalersi delle competenze professionali di cui l'Amministrazione necessita maggiormente.

In tale ottica risulta prioritaria l'assunzione di figure dirigenziali, per le quali l'Amministrazione è stata già autorizzata con DPCM 20 giugno 2019 ad avviare le previste procedure concorsuali, atteso che entro il corrente anno si raggiungerà una scopertura del 50% del relativo organico.

Tenuto conto dei principali processi lavorativi che si svolgono nell'ambito degli Archivi notarili e dell'incidenza delle intervenute cessazioni sull'assetto organizzativo degli stessi, si ritiene, inoltre, di dover orientare le politiche assunzionali, per l'anno 2020, verso i profili professionali di conservatore e funzionario contabile, collocati nella terza area, nonché verso i profili di assistente amministrativo ed assistente informatico, collocati nella seconda area dell'attuale sistema di classificazione del personale.

Come dimostra, infatti, l'ordinario dipanarsi dell'attività degli Archivi, tali figure risultano maggiormente sollecitate nell'assicurare i compiti d'istituto, rivestendo, in ragione delle funzioni svolte, un ruolo strategico negli attuali assetti organizzativi dell'Amministrazione.

L'assunzione di funzionari contabili, oltre a supportare questo Ufficio Centrale nelle preminenti attività connesse con la contrattualistica, con il controllo di gestione e con la gestione del bilancio, permetterà di dare attuazione alla previsione di cui all'art.4 del D.M. 17 giugno 2016 che assegna agli Archivi notarili sede di Sovrintendenza compiti di assistenza, consulenza e supporto agli Archivi notarili delle rispettive circoscrizioni per le procedure amministrative, contrattuali e contabili, nonché attività di programmazione, progettazione e gestione delle procedure di affidamento per forniture di beni e servizi. Tale intervento consentirà l'ottimizzazione delle risorse umane disponibili, sgravando gli Archivi dei relativi adempimenti.

La creazione di strutture dedicate alle predette attività, nell'ambito delle cinque Sovrintendenze, rende necessario lo speculare innesto di altrettante figure di assistente informatico che supportino i funzionari contabili nelle relative procedure. L'acquisizione di una ulteriore unità consentirà di sostituire l'assistente informatico di prossima cessazione presso questo Ufficio centrale.

Quanto alla figura del conservatore, trattasi di professionalità avente una connotazione tecnico-specialistica che richiede un elevato grado di conoscenze dei processi organizzativi gestionali in materie amministrative, contabili e archivistiche, di controllo dell'attività notarile e di gestione del contenzioso in sede amministrativa e giudiziaria. Alla stessa è affidata la responsabilità di gran parte delle strutture sul territorio.

Quella dell'assistente amministrativo è, tuttavia, la professionalità di cui allo stato si avverte maggiormente l'esigenza negli Archivi notarili, come è desumibile dal rilevante numero di cessazioni intervenute e, conseguentemente, di comandi che si è reso necessario porre in essere per assicurarne la funzionalità. In essa si assommano, infatti, rilevanti mansioni di carattere amministrativo, archivistico e contabile nonché funzioni direttive negli archivi sussidiari. A tale figura è inoltre demandato, in massima parte, il servizio reso quotidianamente all'utenza.

c) Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2019 e richiesta di assunzioni per l'anno 2020

Ai sensi dell'art.3, comma 1, del D.L. n.90/2014, convertito in legge n.114/2014, a decorrere dal 2019 il *turn over* consentito è pari al 100% delle risorse finanziarie da cessazione verificatesi nell'anno precedente.

Come dettagliatamente indicato nella tabella allegata (All.8), i risparmi di spesa per il personale dirigenziale cessato nel 2019 sono di euro **119.660,11** con la conseguente possibilità di richiedere per il 2020 l'assunzione di un dirigente.

Poiché questa Amministrazione è stata già autorizzata con DPCM 20 giugno 2019 a bandire concorsi, con le ordinarie procedure, per la copertura di altri quattro posti di dirigente (l'assunzione di una di tali unità già risulta autorizzata), a valere sui precedenti budget assunzionali, si procederà

con separata nota, ai sensi dell'art.15, comma 1, dello stesso, a richiedere l'utilizzo del budget residuo per le rimanenti n.3 assunzioni. Le assunzioni complessive risulteranno, pertanto, cinque.

Per quanto concerne il personale non dirigenziale il budget disponibile per l'anno 2020, quantificato sulla base delle cessazioni intervenute nel corrente anno e dei connessi risparmi calcolati con le modalità di cui alla circolare n.11786 del 22 febbraio 2011 della Ragioneria Generale dello Stato, è pari complessivamente ad **euro 1.341.028,30 (All.4)**.

Conseguentemente, le assunzioni programmate, per le quali si chiede la relativa autorizzazione, riportate negli allegati **Modd.1 e 2 – per il triennio di riferimento (All.5)**, per l'anno 2020 sono pari a:

- **n. 1 dirigente**, mediante concorso pubblico;
- **n. 6 conservatori** alla cui copertura si provvederà mediante scorrimento di graduatorie relative a procedure concorsuali di altre amministrazioni per l'assunzione di figure professionali corrispondenti (Area 3 F3), ovvero mediante procedure di mobilità esterna attingendo a professionalità in possesso degli specifici requisiti richiesti;
- **n.5 funzionari contabili** (Area 3 F1) alla cui copertura si provvederà mediante concorso unico gestito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, con riserva del 50% dei posti in favore del personale dell'Amministrazione;
- **n. 6 assistenti informatici** alla cui copertura si provvederà mediante concorso unico gestito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, con riserva del 50% dei posti in favore del personale dell'Amministrazione (Area 2 F2);
- **n.12 assistenti amministrativi** le cui posizioni saranno coperte mediante bandi di mobilità riservati al personale comandato presso gli Archivi notarili, proveniente da altre amministrazioni. In considerazione della possibile collocazione di tale personale in fasce economiche superiori a quella d'ingresso, per il computo degli oneri assunzionali si è tenuto conto per tutti della fascia economica più elevata (F6).

ASSUNZIONI ANNO 2021

a) Spesa sostenuta per il personale in servizio nell'anno 2020

La quantificazione della spesa è stata sviluppata sulla base delle programmate cessazioni di personale che interverranno nel 2021 e dei connessi risparmi. Non avendo per l'anno di riferimento previsioni certe in ordine ad eventuali rinnovi di comandi, i relativi oneri sono stati indicati, in via presuntiva, nella stessa misura dell'anno precedente.

Tanto premesso, la spesa sostenuta per il personale è pari ad **euro 17.132.536,71 (All.6)** oltre ad un costo presuntivo di euro **1.110.896,52** per il personale comandato, con una capacità assunzionale quantificabile in euro **3.319.820,28** somma che tiene conto del costo a tempo pieno anche per il personale in part-time (cfr. All.3).

b) Fabbisogni prioritari

Per l'anno 2021, in considerazione della rilevante scopertura di personale di area seconda, risulta imprescindibile l'assunzione di 20 assistenti amministrativi. Ad essi vanno ad aggiungersi 3 conservatori e 6 ausiliari.

c) Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2020 e richiesta di assunzioni per l'anno 2021

Il budget disponibile per l'anno 2021, relativamente al personale non dirigenziale, come risulta dall'allegato prospetto di sintesi (All.7), è pari complessivamente ad **euro 1.084.244,15**.

Le assunzioni programmate, per le quali si chiede la relativa autorizzazione, sono pertanto pari a:

- **n.3 conservatori** alla cui copertura si provvederà attraverso scorrimento di precedenti graduatorie in corso di validità ovvero attraverso procedure di mobilità esterna;
- **n.20 assistenti amministrativi** mediante bandi di mobilità interna destinati al personale in comando proveniente da altre amministrazioni ovvero attraverso scorrimento di graduatorie di altre amministrazioni pubbliche in corso di validità;
- **n.6 ausiliari** mediante procedure ex legge n.56/1987 e s.m.i. .

ASSUNZIONI ANNO 2022

a) Spesa sostenuta per il personale in servizio nell'anno 2021

La quantificazione della spesa è stata sviluppata sulla base delle programmate cessazioni di personale che interverranno nel 2021 e dei connessi risparmi. Non avendo per l'anno di riferimento previsioni certe in ordine ad eventuali rinnovi di comandi, sono stati indicati gli stessi oneri del 2020 e 2021.

Tanto premesso, la spesa sostenuta per il personale in servizio è pari ad **euro 16.438.000,17 (All.9)** oltre ai costi presuntivi per il personale comandato, con una capacità assunzionale quantificabile in euro **4.014.356,82** (cfr. All.3).

b) Fabbisogni prioritari

Per l'anno 2022 occorre proseguire nel percorso intrapreso, volto a dotare Amministrazione di ulteriori unità di conservatore e di assistente amministrativo per sopperire alle cessazioni che interverranno nel periodo di riferimento.

c) Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2021 e richiesta di assunzioni per l'anno 2022

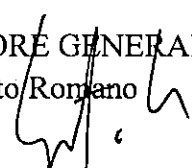
Il budget disponibile per l'anno 2021, relativamente al personale non dirigenziale, è pari complessivamente ad **euro 545.282,07**, come dall'allegato prospetto di sintesi (All.10)

Si chiede, pertanto, l'autorizzazione a coprire le seguenti unità di personale:

- **n.12 assistenti amministrativi** mediante lo scorrimento di graduatorie di altre amministrazioni in corso di validità o attraverso bandi di mobilità interna destinati al personale in comando proveniente da altre amministrazioni;
- **n. 3 ausiliari** mediante assunzioni ex legge 56/1987 s.m.i. .

IL DIRETTORE GENERALE

Renato Romano



Ministero della Giustizia
Amministrazione Archivi Notarili
Servizio II

ALLEGATO N. 1

Oneri finanziari associati alla dotazione organica (dPCM 15/06/2015 n°84)															
DIRIGENZA	Facce retr.	FASCIA		Sipendio e retribuzione di pos. parte fissa 13 mensilità	Retribuzione di posizione parte variabile per 13 mensilità	Totale competenze annue	Tesoro 24,20%	Previdenza 5,68%	IRAP 8,50%	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	Spesa unitaria media	unità in dotazione organica	spesa annua dotazione organica	
			PRIMA		91.697,09	77.653,55	169.350,64	40.982,85	9.619,12	14.394,80	64.996,78	234.347,42			
												234.347,42	1	234.347,42	
1°		SECONDA		55.466,51	23.787,23	79.253,74	19.179,41	4.501,61	6.736,57	30.417,59	109.671,33				
2°				55.466,51	16.237,23	71.703,74	17.352,31	4.072,77	6.094,82	27.519,90	99.223,64				
3°				55.466,51	10.787,23	66.253,74	16.033,41	3.763,21	5.631,57	25.428,19	91.681,93				
												100.192,30	17	1.703.269,02	
												Totale:	18	1.937.616,44	
AREE PROFESSIONALI	Facce retr.	Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Ratio di XIII mensilità	Retribuzione per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale competenze annue	Tesoro 24,20%	Previdenza 5,68%	IRAP 8,50%	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	Spesa unitaria media	unità in dotazione organica	spesa annua dotazione organica	
TERZA	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	9.983,34	2.343,20	3.506,55	15.833,09	57.086,57				
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	9.491,13	2.227,67	3.333,66	15.052,46	54.272,01				
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	8.987,95	2.109,57	3.156,92	14.254,44	51.394,71				
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	8.534,18	2.003,06	2.997,54	13.534,79	48.800,00				
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	7.726,40	1.813,47	2.713,82	12.253,69	44.180,96				
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	7.306,07	1.714,81	2.566,18	11.587,07	41.777,44				
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	7.100,84	1.666,64	2.494,10	11.261,58	40.603,89				
												48.302,23	141	6.810.613,86	
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	7.112,61	1.669,41	2.498,23	11.280,25	40.671,21				
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	6.945,54	1.630,19	2.439,55	11.015,28	39.715,87				
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	6.740,34	1.582,03	2.367,48	10.689,85	38.542,51				
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	6.416,20	1.505,95	2.253,62	10.175,78	36.689,00				
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	6.003,96	1.409,19	2.108,83	9.521,98	34.331,71				
	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	5.671,26	1.331,10	1.991,97	8.994,33	32.429,27				
												37.063,26	251	9.302.878,99	
PRIMA	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	5.751,14	1.349,85	2.020,03	9.121,02	32.886,05				
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	5.579,27	1.309,51	1.959,66	8.848,44	31.903,26				
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	5.420,68	1.272,29	1.903,96	8.596,93	30.996,44				
												31.928,58	110	3.512.144,22	
												Totale:	502	19.625.637,08	

(dPCM 15/06/2015 n°84)

UNITA'		ONERI	
dirigenti	18	→	1.937.616,44
aree	502	→	19.625.637,08
totali	520		21.563.253,51

22/10/2019

Ministero della Giustizia
Amministrazione Archivi Notarili
Servizio II

ALLEGATO N. 2

Oneri finanziari per unità di personale in servizio al 31/12/2019													
DIRIGENZA	Fasce retr.	FASCIA		Stipendio e retribuzione di pos. parte fissa 13 mensilità	Retribuzione di posizione parte variabile per 13 mensilità	Totale competenze annue	Tesoro 24,20*	Previdenza 5,68*	IRAP 8,50*	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo
		PRIMA		91.697,09	77.653,55	169.350,64	40.982,85	9.619,12	14.394,80	64.996,78	234.347,42	1	234.347,42
	1°	SECONDA		55.466,51	23.787,23	79.253,74	19.179,41	4.501,61	6.736,57	30.417,59	109.671,33	9	987.041,93
	2°			55.466,51	16.237,23	71.703,74	17.352,31	4.072,77	6.094,82	27.519,90	99.223,64	0	-
3°			55.466,51	10.787,23	66.253,74	16.033,41	3.763,21	5.631,57	25.428,19	91.681,93	0	-	
AREE												10	1.221.389,34
TERZA	Fasce retr.	Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Rateo di XIII mensilità	Retribuzione per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale competenze annue	Tesoro 24,20*	Previdenza 5,68*	IRAP 8,50*	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo
	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	9.983,34	2.343,20	3.506,55	15.833,09	57.086,57	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	9.491,13	2.227,67	3.333,66	15.052,46	54.272,01	2	108.544,03
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	8.987,95	2.109,57	3.156,92	14.254,44	51.394,71	29	1.490.446,70
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	8.534,18	2.003,06	2.997,54	13.534,79	48.800,00	42	2.049.599,90
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	7.726,40	1.813,47	2.713,82	12.253,69	44.180,96	35	1.546.333,47
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	7.306,07	1.714,81	2.566,18	11.587,07	41.777,44	5	208.887,20
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	7.100,84	1.666,64	2.494,10	11.261,58	40.603,89	5	203.019,43
												118	5.606.830,72
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	7.112,61	1.669,41	2.498,23	11.280,25	40.671,21	3	122.013,63
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	6.945,54	1.630,19	2.439,55	11.015,28	39.715,87	17	675.169,78
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	6.740,34	1.582,03	2.367,48	10.689,85	38.542,51	68	2.620.890,74
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	6.416,20	1.505,95	2.253,62	10.175,78	36.689,00	85	3.118.565,26
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	6.003,96	1.409,19	2.108,83	9.521,98	34.331,71	43	1.476.263,64
	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	5.671,26	1.331,10	1.991,97	8.994,33	32.429,27	5	162.146,35
												221	8.175.049,40
PRIMA	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	5.751,14	1.349,85	2.020,03	9.121,02	32.886,05	16	526.176,79
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	5.579,27	1.309,51	1.959,66	8.848,44	31.903,26	53	1.690.872,71
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	5.420,68	1.272,29	1.903,96	8.596,93	30.996,44	36	1.115.871,95
												105	3.332.921,46
												444	17.114.801,59

al 31/12/2019

UNITA'		ONERI	
dirigenti	10	→	1.221.389,34
aree	444	→	17.114.801,59
	454	totali	18.336.190,93

22/10/19

QUADRO DI SINTESI FINALE

ALLEGATO N. 3

oneri dotazione organica al 2015	21.563.253,51
oneri personale in servizio al 31/12/2019	- 18.336.190,93
capacità assunzionale	3.227.062,58
oneri personale comandato al 31/12/2019	- 1.110.896,52
capacità ass.le al netto oneri per comandati	2.116.166,06
risparmi personale part time 2019	259.551,90
capacità ass.le con risparmi part time	2.375.717,96

oneri dotazione organica al 2015	21.563.253,51
oneri personale in servizio al 31/12/2020	- 17.132.536,71
capacità assunzionale	4.430.716,80
oneri personale comandato al 31/12/2019	- 1.110.896,52
capacità ass.le al netto oneri per comandati	3.319.820,28
risparmi personale part time 2020	259.551,90
capacità ass.le con risparmi part time	3.579.372,18

(oneri presunti per il 2020)

(risparmi presunti per il 2020)

oneri dotazione organica al 2015	21.563.253,51
oneri personale in servizio al 31/12/2021	- 16.438.000,17
capacità assunzionale	5.125.253,34
oneri personale comandato al 31/12/2020	- 1.110.896,52
capacità ass.le al netto oneri per comandati	4.014.356,82
risparmi personale part time 2021	259.551,90
capacità ass.le con risparmi part time	4.273.908,72

(oneri presunti per il 2021)

(risparmi presunti per il 2021)

ATTENZIONE

NB Allo stato non è conoscibile il dato relativo alle unità ed ai correlati oneri del personale comandato così come del personale in part time. Pertanto, per gli anni 2020 e 2021, sono riproposti gli oneri accertati per il 2019. Gli oneri calcolati per le unità in servizio al termine di ciascuno degli anni considerati vanno intesi non come spesa effettivamente sostenuta bensì come spesa espandibile in relazione all'eventualità di un ritorno a tempo pieno delle attuali 36 unità in Part Time.

22/10/2019

Ministero della Giustizia
Ufficio Centrale Archivi Notarili

PTFP Prospetto di quantificazione degli oneri/risparmi da cessazioni nell'anno 2019 (BUDGET 2020)

AREA	F	Elementi della retribuzione					Numero dei cessati	Trattamento economico fondamentale con oneri					Trattamento economico accessorio			
		Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Rateo di XIII mensilità	Retribuzione tabellare per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale oneri annui		Totale oneri per area e fascia retributiva di ingresso	Tesoro 24,20%	Previdenza 5,68%	IRAP 8,50%	Totale oneri a carico Amm. nc 38,38%	Totale oneri da cessazione per ciascuna area e fascia retr.	Trattamento accessorio annuo medio	N° cessati	Trattamento accessorio per numero cessati
TERZA	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	10	319.272,70	77.263,99	18.134,69	27.138,18	122.536,86	441.809,56	1.589,81	10	15.898,10
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	1	29.342,31	7.100,84	1.666,64	2.494,10	11.261,58	40.603,89	1.589,81	1	1.589,81
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	1	26.513,23	6.416,20	1.505,95	2.253,62	10.175,78	36.689,00	1.589,81	1	1.589,81
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	16	396.955,77	96.063,30	22.547,09	33.741,24	152.351,63	549.307,40	1.589,81	16	25.436,96
PRIMA	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	7	156.796,58	37.944,77	8.906,05	13.327,71	60.178,53	216.975,10	1.589,81	7	11.128,67
							35	928.880,58					1.285.384,95		35	55.643,35

NB Ai sensi dell'art. 5 dell'Accordo 18 ottobre 2018 sulla utilizzazione del FUA per l'anno 2017, le risorse indicate in € 733.695,43 sono già comprensive degli oneri a carico dell'amministrazione.

Causali delle cessazioni dal servizio nel 2020: dimissioni, vecchiaia, risoluzione d'ufficio, APE soc., quota 100, opzione donna (VEDI NOTA IN CALCE)

Si è tenuto conto della posizione economica di ingresso del cessato escludendo dalle voci di risparmio le voci retributive (es. RIA) che confluiscono nel fondo destinato alla contrattazione integrativa.

fondamentale:	1.285.384,95
accessorio:	55.643,35
totale:	1.341.028,30

Trattamento accessorio medio	
FUA 2019: Valore del Fondo 2017	€: 733.695,43 : 461,5 → 1.589,81
Personale aree al 1 gennaio 2019:	479
Personale aree al 31 dicembre 2019:	444
	923 MEDIA: 461,5

NB

Una unità di area II ha iniziato nella carriera ausiliaria (corrispondente attuale area I)

Causali delle cessazioni dal servizio nel 2019: Risultano causali per le quali il conteggio è stato escluso: recesso ex art 14 CCNL FC ante fine periodo di prova (1 unità AREA 3°F3)

24/10/2019

Modello 1 autorizzazioni a bandire triennio 2020-2022

AMMINISTRAZIONE dello STATO ad ORDINAMENTO AUTONOMO

Ufficio Centrale Archivi Notarili

N. telefono 06/516411

N. fax 06/5133391

E-mail ucan@giustizia.it - PEC: prot.ucan@giustiziacert.it

PROSPETTO A			
Prospetto risorse finanziarie che possono rendersi disponibili nel triennio 2020/2022			
	Anno 2020 100% L.o. (personale dirigenziale) 100% L.o. (personale non dirigente)	Anno 2021 100% L.o. (personale dirigenziale) 100% L.o. (personale non dirigente)	Anno 2022 100% L.o. (personale dirigenziale) 100% L.o. (personale non dirigente)
Onere per cessazioni a tempo indeterminato anno precedente e previsioni per esercizi successivi (personale DIRIGENZIALE)	119.660,11	-	119.660,11
Onere per cessazioni a tempo indeterminato anno precedente e previsioni per esercizi successivi (personale NON DIRIGENZIALE)	1.341.028,30	1.084.244,15	545.282,07

PROSPETTO B	Prospetto sintetico pianificazione reclutamento triennio 2020/2022					
	Anno 2020 (*)		Anno 2021 (*)		Anno 2022 (*)	
	Unità da assumere	Onere annuo complessivo	Unità da assumere	Onere annuo complessivo	Unità da assumere	Onere annuo complessivo
Assunzioni a tempo indeterminato da graduatorie pregresse relative a procedure già autorizzate	6	274.624,62	3	137.685,60	12	433.773,48
Assunzioni a tempo indeterminato di vincitori di procedure verticali bandite prima del 31 dicembre 2009						
Assunzioni mobilità da amministrazioni che non hanno vincoli specifici nelle assunzioni	12	507.132,24	20	720.919,00		
Assunzione dirigenti di seconda fascia tramite Corso-concorso SNA (dotazione organica al 31/12/2016)						
Assunzioni su procedure concorsuali a tempo indeterminato da autorizzare nel triennio 2020/2022	12	546.157,73				
Assunzioni ex lege n. 55/1987 e s.m.i.			6	195.264,08	3	98.437,56
Rimodulazione profili : da ausiliario area I a operatore area II						
Totale assunzioni	30	1.327.914,59	29	1.054.868,68	15	532.211,04

(*) Per ciascun anno le unità da assumere ed il corrispondente onere non possono superare i rispettivi valori di anno risultanti nel prospetto sulle disponibilità. Le progressioni verticali si conteggiano in termini di risorse necessarie ma non concorrono a determinare le unità assumibili

PROSPETTO C		Prospetto analitico procedure concorsuali da bandire nel triennio 2019/2021					
Qualifica procedura concorsuale da bandire specificando se a tempo indeterminato o determinato	Posti in dotazione organica	Presenti in servizio al 31/12/2016	Posti vacanti	Posti da mettere a concorso	Data presumibile indizione bando	Data presumibile assunzione	Onere assunzioni a regime
TOTALE GENERALE							

Ministero della Giustizia
Amministrazione Archivi Notarili
Servizio II

ALLEGATO N. 6

Oneri finanziari per unità di personale in servizio al 31/12/2020													
DIRIGENZA	Fasce retr.	FASCIA	Stipendio e retribuzione di pos. parte fissa 13 mensilità	Retribuzione di posizione parte variabile per 13 mensilità	Totale competenze annue	Tesoro 24,20°	Previdenza 5,68°	IRAP 8,50°	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo	
		PRIMA		91.697,09	77.653,55	169.350,64	40.982,85	9.619,12	14.394,80	64.996,78	234.347,42	1	234.347,42
	1°	SECONDA		55.466,51	23.787,23	79.253,74	19.179,41	4.501,61	6.736,57	30.417,59	109.671,33	9	987.041,93
	2°			55.466,51	16.237,23	71.703,74	17.352,31	4.072,77	6.094,82	27.519,90	99.223,64	0	-
	3°			55.466,51	10.787,23	66.253,74	16.033,41	3.763,21	5.631,57	25.428,19	91.681,93	0	-
AREE											10	1.221.389,34	
TERZA	Fasce retr.	Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Reteo di XIII mensilità	Retribuzione per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale competenze annue	Tesoro 24,20°	Previdenza 5,68°	IRAP 8,50°	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo
	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	9.983,34	2.343,20	3.506,55	15.833,09	57.086,57	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	9.491,13	2.227,67	3.333,66	15.052,46	54.272,01	1	54.272,01
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	8.987,95	2.109,57	3.156,92	14.254,44	51.394,71	27	1.387.657,27
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	8.534,18	2.003,06	2.997,54	13.534,79	48.800,00	42	2.049.599,90
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	7.726,40	1.813,47	2.713,82	12.253,69	44.180,96	35	1.546.333,47
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	7.306,07	1.714,81	2.566,18	11.587,07	41.777,44	5	208.887,20
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	7.100,84	1.666,64	2.494,10	11.261,58	40.603,89	5	203.019,43
												115	5.449.769,28
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	7.112,61	1.669,41	2.498,23	11.280,25	40.671,21	3	122.013,63
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	6.945,54	1.630,19	2.439,55	11.015,28	39.715,87	13	516.306,30
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	6.740,34	1.582,03	2.367,48	10.689,85	38.542,51	58	2.235.465,63
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	6.416,20	1.505,95	2.253,62	10.175,78	36.689,00	83	3.045.187,25
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	6.003,96	1.409,19	2.108,83	9.521,98	34.331,71	38	1.304.605,07
	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	5.671,26	1.331,10	1.991,97	8.994,33	32.429,27	5	162.146,35
											200	7.385.724,25	
PRIMA	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	5.751,14	1.349,85	2.020,03	9.121,02	32.886,05	13	427.518,65
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	5.579,27	1.309,51	1.959,66	8.848,44	31.903,26	49	1.563.259,68
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	5.420,68	1.272,29	1.903,96	8.596,93	30.996,44	35	1.084.875,51
											97	3.075.653,83	
											412	15.911.147,36	

al 31/12/2020

UNITA'		ONERI	
dirigenti	10		1.221.389,34
aree	412		15.911.147,36
	422	totali	17.132.536,71

22/10/19

Ministero della Giustizia
Ufficio Centrale Archivi Notarili

PTFP Prospetto di quantificazione degli oneri/risparmi da cessazioni nell'anno 2020 (BUDGET 2021)

AREA	F	Elementi della retribuzione					Numero dei cessati	Trattamento economico fondamentale con oneri					Trattamento economico accessorio			
		Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Ratco di XIII mensilità	Retribuzione tabellare per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale oneri annui		Totale oneri per area e fascia retributiva di ingresso	Tesoro 21,20%	Previdenza 5,68%	IRAP 8,50%	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	Totale oneri da cessazione per ciascuna area e fascia retr.	Treatmento accessorio annuo medio	N° cessati	Treatmento accessorio per numero cessati
TERZA	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	3	95.781,81	23.179,20	5.440,41	8.141,45	36.761,06	132.542,87	1.714,24	3	5.142,72
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	19	471.384,98	114.075,17	26.774,67	40.067,72	180.917,56	652.302,54	1.714,24	19	32.570,56
	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
PRIMA	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	8	179.196,09	43.365,45	10.178,34	15.231,67	68.775,46	247.971,54	1.714,24	8	13.713,92
						30	746.362,88					1.032.816,95		30	51.427,20	

NB Ai sensi dell'art. 5 dell'Accordo 18 ottobre 2018 sulla utilizzazione del FUA per l'anno 2017, le risorse indicate in € 733.695,43 sono già comprensive degli oneri a carico dell'amministrazione.

Causali delle cessazioni dal servizio nel 2020: dimissioni, vecchiaia, risoluzione d'ufficio, APE soc., quota 100, opzione donna (VEDI NOTA IN CALCE)

Si è tenuto conto della posizione economica di ingresso del cessato escludendo dalle voci di risparmio le voci retributive (es. RIA) che confluiscono nel fondo destinato alla contrattazione integrativa.

fondamentale:	1.032.816,95
accessorio:	51.427,20
totale:	1.084.244,15

Trattamento accessorio medio	
FUA 2020: Valore del Fondo 2017	€: 733.695,43 → 428 → 1.714,24
Personale aree al 1 gennaio 2020:	444 → 856 MEDIA: 428
Personale aree al 31 dicembre 2020:	412

24/10/2019

NB

Risultano cessate 21 unità di area seconda di cui due non conteggiate a fini turn over, già assunte direttamente come invalidi civili in quota d'obbligo

DIRIGENZA		RISPARMI DA CESSAZIONE - DIRIGENTI CESSATI/CESSANDI NEGLI ANNI 2019 2020 2021																		
CESSANDI 2019	AREA	Fasce retr.	TRATTAMENTO FONDAMENTALE											TRATTAMENTO ACCESSORIO						
			stipendio tabellare	Retribuzione di posizione parte fissa	Retribuzione di posizione parte variabile	IVC	Totale competenze annue	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	Spesa unitaria con oneri Amm.ne	Numero unità cessate	totale spesa complessiva	percentuale turn over	Risorse di Budget assunzionale cessati 2019	Retribuzione di risultato	Retribuzione di risultato con oneri riflessi	unità cessate	Retribuzione di risultato per unità cessate	percentuale turn over	Trattamento accessorio cessati 2019	
Dirigenza	1°	Dirigente II FASCIA	43.310,90	12.155,61	23.787,23	324,87	79.578,61	30.542,27	110.120,88	1	110.120,88	100%	110.120,88	7.188,57	9.539,23	1	9.539,23	100%	9.539,23	
	2°																			
	3°																			
										-1			110.120,88			1			9.539,23	
CESSATI 2020	Dirigenza	1°	Dirigente II FASCIA	43.310,90	12.155,61	23.787,23	324,87	79.578,61	30.542,27	110.120,88	0	-	100%	-	7.188,57	9.539,23	0	-	100%	-
				2°																
				3°																
										0						0			-	
CESSATI 2021	Dirigenza	1°	Dirigente II FASCIA	43.310,90	12.155,61	23.787,23	324,87	79.578,61	30.542,27	110.120,88	1	110.120,88	100%	110.120,88	7.188,57	9.539,23	1	9.539,23	100%	9.539,23
				2°																
				3°																
										1			110.120,88			2			9.539,23	

Tratt.fondamentale 2019	110.120,88
Tratt.accessorio 2019	9.539,23
totale risparmio:	119.660,11

Tratt.fondamentale 2020	-
Tratt.accessorio 2020	-
totale risparmio:	-

Tratt.fondamentale 2021	110.120,88
Tratt.accessorio 2021	9.539,23
totale risparmio:	119.660,11

Totale trattamento fondamentale:	220.241,76
Totale trattamento accessorio:	19.078,46
Totale complessivo:	239.320,23

19.078,46

10/05/2019

Ministero della Giustizia
Amministrazione Archivi Notarili
Servizio II

ALLEGATO N. 9

Oneri finanziari per unità di personale in servizio al 31/12/2021													
DIRIGENZA	Fasce retr.	FASCIA		Stipendio e retribuzione di pos. parte fissa 13 mensilità	Retribuzione di posizione parte variabile per 13 mensilità	Totale competenze annue	Tesoro 24,20*	Previdenza 5,68*	IR.AP 8,50*	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo
		PRIMA		91.697,09	77.653,55	169.350,64	40.982,85	9.619,12	14.394,80	64.996,78	234.347,42	1	234.347,42
	1°	SECONDA		55.466,51	23.787,23	79.253,74	19.179,41	4.501,61	6.736,57	30.417,59	109.671,33	8	877.370,60
	2°			55.466,51	16.237,23	71.703,74	17.352,31	4.072,77	6.094,82	27.519,90	99.223,64	0	-
	3°			55.466,51	10.787,23	66.253,74	16.033,41	3.763,21	5.631,57	25.428,19	91.681,93	0	-
											9	1.111.718,02	
AREE	Fasce retr.	Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Rateo di NMI mensilità	Retribuzione per 13 mensilità	Indennità di amministrazione	Totale competenze annue	Tesoro 24,20*	Previdenza 5,68*	IR.AP 8,50*	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	spesa unitaria	numero unità in servizio	spesa annua personale effettivo
	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	9.983,34	2.343,20	3.506,55	15.833,09	57.086,57	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	9.491,13	2.227,67	3.333,66	15.052,46	54.272,01	1	54.272,01
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	8.987,95	2.109,57	3.156,92	14.254,44	51.394,71	27	1.387.657,27
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	8.534,18	2.003,06	2.997,54	13.534,79	48.800,00	42	2.049.599,90
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	7.726,40	1.813,47	2.713,82	12.253,69	44.180,96	35	1.546.333,47
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	7.306,07	1.714,81	2.566,18	11.587,07	41.777,44	5	208.887,20
	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	7.100,84	1.666,64	2.494,10	11.261,58	40.603,89	5	203.019,43
											115	5.449.769,28	
SECONDA	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	7.112,61	1.669,41	2.498,23	11.280,25	40.671,21	1	40.671,21
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	6.945,54	1.630,19	2.439,55	11.015,28	39.715,87	10	397.158,70
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	6.740,34	1.582,03	2.367,48	10.689,85	38.542,51	55	2.119.838,10
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	6.416,20	1.505,95	2.253,62	10.175,78	36.689,00	81	2.971.809,25
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	6.003,96	1.409,19	2.108,83	9.521,98	34.331,71	36	1.235.941,65
	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	5.671,26	1.331,10	1.991,97	8.994,33	32.429,27	5	162.146,35
											188	6.927.565,25	
PRIMA	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	5.751,14	1.349,85	2.020,03	9.121,02	32.886,05	13	427.518,65
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	5.579,27	1.309,51	1.959,66	8.848,44	31.903,26	46	1.467.549,90
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	5.420,68	1.272,29	1.903,96	8.596,93	30.996,44	34	1.053.879,07
											93	2.948.947,61	
											396	15.326.282,15	

al 31/12/2021

UNITA'		ONERI	
dirigenti	9		1.111.718,02
aree	396		15.326.282,15
	405	totali	16.438.000,17

22/10/19

Ministero della Giustizia
Ufficio Centrale Archivi Notarili

PTFP Prospetto di quantificazione degli oneri/risparmi da cessazioni nell'anno 2021. (BUDGET 2022)

AREA	F	Elementi della retribuzione				Totale oneri annui	Numero dei cessati	Trattamento economico fondamentale con oneri					Trattamento economico accessorio			
		Retribuzione tabellare per 12 mensilità	Rateo di XIII mensilità	Retribuzione tabellare per 13 mensilità	Indennità di amministrazione			Totale oneri per area e fascia retributiva di ingresso	Tesoro 21,21%	Previdenza 5,68%	IRAP 8,50%	Totale oneri a carico Amm.ne 38,38%	Totale oneri da cessazione per ciascuna area e fascia retrib.	Trattamento accessorio annuo medio	N° cessati	Trattamento accessorio per numero cessati
TERZA	F7	32.246,48	2.687,21	34.933,69	6.319,80	41.253,49	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F6	30.369,00	2.530,75	32.899,75	6.319,80	39.219,55	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	28.449,67	2.370,81	30.820,48	6.319,80	37.140,28	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	26.718,84	2.226,57	28.945,41	6.319,80	35.265,21	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	24.329,64	2.027,47	26.357,11	5.570,16	31.927,27	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	23.074,61	1.922,88	24.997,49	5.192,88	30.190,37	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
SECONDA	F1	22.291,78	1.857,65	24.149,43	5.192,88	29.342,31	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F6	23.014,93	1.917,91	24.932,84	4.458,12	29.390,96	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F5	22.377,66	1.864,81	24.242,47	4.458,12	28.700,59	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F4	21.594,96	1.799,58	23.394,54	4.458,12	27.852,66	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	20.358,56	1.696,55	22.055,11	4.458,12	26.513,23	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	19.132,15	1.594,35	20.726,50	4.083,24	24.809,74	11	272.907,09	66.043,52	15.501,12	23.197,10	104.741,74	377.648,84	1.816,08	11	19.976,88
PRIMA	F1	18.203,28	1.516,94	19.720,22	3.714,72	23.434,94	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F3	18.523,93	1.543,66	20.067,59	3.697,44	23.765,03	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
	F2	17.868,35	1.489,03	19.357,38	3.697,44	23.054,82	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-
1° 50 %	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	22.399,51	4	89.598,04	21.682,73	5.089,17	7.615,83	34.387,73	123.985,77	1.816,08	4	7.264,32
	F1	17.263,45	1.438,62	18.702,07	3.697,44	11.199,76	1	11.199,76	2.710,34	636,15	951,98	4.298,47	15.498,22	908,04	1	908,04
							16	373.704,89					517.132,83	16	28.149,24	

NB Ai sensi dell'art. 5 dell'Accordo 18 ottobre 2018 sulla utilizzazione del FUA per l'anno 2017, le risorse indicate in € 733.695,43 sono già comprensive degli oneri a carico dell'amministrazione.

Causali delle cessazioni dal servizio nel 2021: dimissioni, vecchiaia, risoluzione d'ufficio, APE, quota 100, opzione donna.

Si è tenuto conto della posizione economica di ingresso del cessato escludendo dalle voci di risparmio le voci retributive (es. RIA) che confluiscono nel fondo destinato alla contrattazione integrativa.

fondamentale:	517.132,83
accessorio:	28.149,24
totale:	545.282,07

FUA 2020: Valore del Fondo 2017		Trattamento accessorio medio	
€:	733.695,43	:	404 → 1.816,08
Personale aree al 1 gennaio 2021:	412	808	MEDIA: 404
Personale aree al 31 dicembre 2021:	396		

24/10/2019

NB	Una unità di area II ha iniziato nella carriera ausiliaria (corrispondente attuale area I)
NB	Una unità di area prima assunta in Part Time al 50 %

ASSUNZIONI ANNO 2020

AMMINISTRAZIONE DELLO STATO AD ORDINAMENTO
 AUTONOMO

UFFICIO CENTRALE ARCHIVI NOTARILI

N. telefono 06516411

N. fax 065133391

E-mail ucan@giustizia.it

PEC: prot.uacan@giustiziactert.it

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2019 (personale DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
110.120,88	9.539,23	119.660,11	119.660,11

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2019 (personale NON DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
1.265.384,95	55.643,35	1.341.028,30	1.341.028,30

Qualifica (*)	Posti in dotazione organica	Presenti in servizio al 31/12/2019	Posti vacanti	Unità da assumere	Data approvazione graduatoria	Indicare se: vincitore, idoneo, progressione verticale, mobilità, concorso da bandire, altro (V, I, PV, M, CBM, A)	Onere trattamento fondamentale (individuale annuo oppure onere qualifica di provenienza se già dipendente)	Onere trattamento accessorio dirigente o non dirigente (valore medio annuo)	Trattamento complessivo (onere individuale annuo)	Differenziale trattamento complessivo (in caso di progressione verticale o assunzione interno)	Totale generale
Dirigente II Fascia	17	9	8	1			110.120,88	9.539,23	119.660,11		119.660,11
Conservatore	126	107	19	6			44.180,96	1.589,81	45.770,77		274.624,82
Funzionari contabili	15	11	4	5			40.603,89	1.589,81	42.193,70		210.968,50
Assistenti amministrativi	241	214	27	12			40.671,21	1.589,81	42.261,02		507.132,24
Assistenti informatici				6			34.331,71	1.589,81	35.921,52		215.529,12
											-
											-
				TOTALE GENERALE	30						1.327.914,69

(*) Indicare se trattasi di part time
 Le progressioni verticali e i part time vanno indicate ma si conteggiano solo ai fini delle risorse finanziarie necessarie e non anche ai fini del calcolo delle unità da assumere.
 Le progressioni verticali sono autorizzabili solo per i vincitori relativi a bandi anteriori al 31/12/2009.
 (**) Indicare i presenti in servizio alla data di presentazione della richiesta, oppure al 31/12

ASSUNZIONI ANNO 2021

AMMINISTRAZIONE DELLO STATO AD ORDINAMENTO AUTONOMO

UFFICIO CENTRALE ARCHIVI NOTARILI

N. telefono 06516411
 N. fax 065133391
 E-mail ucan@giustizia.it
 PEC: prot.ucan@giustiziacerit.it

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2020 (personale DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
-	-	-	-

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2020 (personale NON DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
1.032.816,95	51.427,20	1.084.244,15	1.084.244,15

Qualifica (*)	Posti in dotazione organica	Presenti in servizio al 31/12/2020	Posti vacanti	Unità da assumere	Data approvazione graduatoria	Indicare se: vincitore, idoneo, progressione verticale, mobilità, concorso da bandire, altro (V, I, PV, M, CBM, A)	Onere trattamento fondamentale (individuale annuo oppure onere qualifica di provenienza se già dipendente)	Onere trattamento accessorio dirigente o non dirigente (valore medio annuo)	Trattamento complessivo (onere individuale annuo)	Differenziale trattamento complessivo (in caso di progressione verticale o assunzione interno)	Totale generato
Conservatore	126	104	22	3			44.180,96	1.714,24	45.895,20		137.685,60
Assistenti amm.vi/inform.	241	193	48	20			34.331,71	1.714,24	36.045,95		720.919,00
Ausiliari	110	97	13	6			30.996,44	1.714,24	32.710,68		186.264,08
TOTALE GENERALE										29	1.054.868,68

(*) Indicare se trattasi di part time
 Le progressioni verticali e i part time vanno indicate ma si conteggiano solo ai fini delle risorse finanziarie necessarie e non anche ai fini del calcolo delle unità da assumere.
 Le progressioni verticali sono autorizzabili solo per i vincitori relativi a bandi anteriori al 31/12/2009.

(**) Indicare i presenti in servizio alla data di presentazione della richiesta, oppure al 31/12

