Modello 2 anno 2024

Richiesta autorizzazione ad assumere
(personale qualifica DIRIGENZIALE E NON)

ASSUNZIONI ANNO 2024

AMMINISTRAZIONE DELLO STATO AD ORDINAMENTO AUTONOMO

UFFICIO CENTRALE ARCHIVI NOTARILI

N. telefono 06516411
N. fax 065133391
E-mail ucan@giustizia.it
PEC: prot.ucan@giustiziacert.it

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2023 (personale DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
-		-	-

Risparmi da cessazioni a tempo indeterminato anno 2023 (personale NON DIRIGENZIALE)			
Trattamento fondamentale annuo	Trattamento accessorio annuo	Totale risparmi da cessazioni (fond. + accessorio)	Budget (100% risparmi da cessazioni)
386.545,24		386.545,24	386.545,24

Qualifica (*)	Posti in dotazione organica	Presenti in servizio al 31/12/2023	Posti vacanti	Unità da assumere	Data approvazione graduatoria	Indicare se: vincitore, idoneo, progressione verticale, mobilità, concorso da bandire, altro (V, I, PV, M, CBM, A)	Onere trattamento fondamentale (individuale annuo oppure onere qualifica di provenienza se già dipendente)	Onere trattamento accessorio dirigente o non dirigente (valore medio annuo)	Trattamento complessivo (onere individuale annuo)	Differenziale trattamento complessivo (in caso di progressione verticale o assunzione interno)	Totale generale
Conservatore area 3° F3	126	90	36	**2**		I	36.728,24		36.728,24		73.456,48
Funzionari contabili area 3° F1	15	9	6				33.651,84		33.651,84		0,00
Funzionari informatici area 3° F1		-					33.651,84		33.651,84		0,00
Assistenti amm. area 2° F6	241	145	95	**8**		M	34.743,66		34.743,66		277.949,28
Assistenti informatici area 2° F2		1		**0**			29.237,19		29.237,19		0,00
Operatori area 2° F1	10	5	5	**1**		M	27.822,25		27.822,25		27.822,25
Ausiliari area 1° F1	110	74	36				26.397,08		26.397,08		0,00
	502	***324***	***178***								
	T O T A L E G E N E R A L E			**11**							**379.228,01**

(*) Indicare se trattasi di part time
Le progressioni verticali e i part time vanno indicate ma si conteggiano solo ai fini delle risorse finaziarie necessarie e non anche ai fini del calcolo delle unità da assumere.
Le progressioni verticali sono autorizzabili solo per i vincitori relativi a bandi anteriori al 31/12/2009.

(**) Indicare i presenti in servizio alla data di presentazione della richiesta, oppure al 31/12