



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. della

Dirigenza Area Funzioni Centrali

e, p.c. All'Ufficio III - Personale dirigenziale,
amministrativo e non di ruolo

OGGETTO: Avviso di disponibilità per l'attribuzione dell'incarico di consegnatario DAP - sede centrale per n. 1 unità del profilo di funzionario contabile A3 (f1-f7) o contabile A2 (f2-f6). D.P.R. 4.09.2002 n. 254.

Per opportuna informativa, si trasmette la nota GDAP-0204440.U datata 25 maggio 2022, dell'Ufficio III - Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo, concernente l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima - mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I - Segreteria Generale

SEDE

Alle Direzioni Generali
SEDE

Ai Provveditorati Regionali
LORO SEDI

e p.c.

Al Dirigente Responsabile
delle acquisizioni di beni e servizi
Generale di Brigata Bruno Pelliccia
SEDE

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali
SEDE

Oggetto: Avviso di disponibilità per l'attribuzione dell'incarico di consegnatario DAP - sede centrale per n. 1 unità del profilo di funzionario contabile A3 (f1- f7) o di contabile A2 (f2-f6). D.P.R. 4.09.2002 n. 254.

Il Dirigente Responsabile delle acquisizioni di beni e servizi - di questo Dipartimento ha espresso la necessità di individuare una unità appartenente al profilo di Funzionario Contabile A3 (f1-f7) o di contabile A2 (f2-f6) per l'incarico di consegnatario presso questo Dipartimento - sede centrale ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254, a causa delle dimissioni dell'attuale consegnatario a decorrere dal 31.12.2022.

Ad ogni buon conto si informa che la durata dell'incarico e i compiti attribuiti al consegnatario sono quelli di cui agli artt. 9 e 10 della normativa suindicata.

E' necessario, pertanto, acquisire la disponibilità all'assegnazione temporanea di n. 1 unità di personale del profilo di funzionario contabile A3 (f1-

m_dg.GDAP.25/05/2022.0204440.U



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo
Sezione Settima - mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

f7) o di contabile A2 (f2-f6), in possesso di pregressa esperienza di consegnatario, anche a livello locale.

Il personale interessato, appartenente all'Amministrazione penitenziaria e in servizio presso gli uffici e le articolazioni in indirizzo, potrà far pervenire la propria adesione, per il tramite del Provveditorato di appartenenza o, se trattasi di articolazioni diverse dagli istituti penitenziari, per il tramite del proprio Ufficio segreteria, a questa Direzione Generale mediante il modulo allegato (all.1), unitamente al proprio Curriculum Vitae (preferibilmente modello *europass*), all'indirizzo e-mail di seguito riportato:

prot.dgpr.dap@giustiziacert.it

Le domande di adesione dovranno pervenire a questa Direzione Generale entro e non oltre il **15.06.2022** indicando specificamente nella lettera di trasmissione l'oggetto recante: **"Avviso di disponibilità - per una unità comparto funzioni centrali del profilo di funzionario contabile A3 (f1-f7) o di contabile A2 (f2-f6), - Incarico Consegnatario DAP - sede centrale"**.

Questo Ufficio, provvederà ad inviare le candidature al Dirigente Responsabile delle acquisizioni di beni e servizi, al fine dell'individuazione del personale idoneo ai compiti da attribuire, a seguito di eventuale colloquio conoscitivo.

L'assegnazione dell'aspirante indicato, è tuttavia subordinata alla valutazione di questa Direzione Generale in relazione alla situazione organica della sede di provenienza.

Si pregano, pertanto, gli Uffici in indirizzo di diramare il presente avviso a tutto il personale interessato, anche assente a qualsiasi titolo o distaccato presso altre sedi.

La Segreteria Generale avrà cura di comunicare l'avviso suddetto anche a tutti gli uffici di staff.

La Direzione Generale della Formazione avrà cura di informare anche il personale in servizio presso le Scuole e gli Istituti di Istruzione.

Si resta in attesa di assicurazione e si ringrazia per la collaborazione.

Il Direttore Generale

Massimo Parisi



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo - Personale Dirigenziale, amministrativo e non di ruolo
Sezione settima - mobilità del personale del comparto funzioni centrali

MODULO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI DISPONIBILITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DI 1 UNITA' APPARTENENTE AL PROFILO DI FUNZIONARIO CONTABILE A3 (f1 - f7) O DI CONTABILE A2 (F2-F6) PER L'INCARICO DI CONSEGNETARIO DAP.

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____
il _____, assunto/a in data _____, nel profilo di
_____ Area _____, fascia retributiva _____, in servizio presso
_____, e assegnato/a
temporaneamente presso _____

Chiede

di partecipare alla procedura di "Avviso di disponibilità per l'attribuzione dell'incarico di Consegnetario DAP - sede centrale", destinato al personale dell'Amministrazione penitenziaria appartenente al profilo di Funzionario Contabile A3 (f1-f7) o di Contabile A2 (f2-f6) diramato con nota n. _____ del _____.

COMPITI SVOLTI ED EVENTUALI ANNOTAZIONI:

Data GG MM AA FIRMA _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA
PROTOCOLLO NUMERO DEL
IL DIRETTORE
