



Dott. **Fulvio Baldi**
Capo di Gabinetto

Le scriventi organizzazioni sindacali riscontrano lo schema di DM recante “*l'individuazione presso il Dipartimento per gli Affari di giustizia e il Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi degli uffici di livello dirigenziale non generale e la definizione dei relativi compiti e recante misure necessarie al coordinamento informativo ed operativo tra le articolazioni dell'amministrazione interessate dalla riorganizzazione ai sensi dell'articolo 16, comma 1 e 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 giugno 2015 n. 84 e ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 giugno 2019, n. 99*”.

Nel merito del contenuto dell'atto CGIL e CISL osservano:

- Tra le attribuzioni dell'ufficio del Capo Dipartimento per gli affari di giustizia, viene indicata anche la “contrattazione collettiva” (art.2 n.1 lett. r) ma non viene specificato però l'ambito di esercizio di tale attribuzione. **È necessario chiarire tale aspetto anche in considerazione del fatto che, come risulta, il dipartimento non ha un proprio organico, distinto ed autonomo da quello dell'organizzazione giudiziaria. Su questo ultimo punto le scriventi organizzazioni ritengono imprescindibile attribuire al DAG una propria pianta organica.**
- L'Ufficio III della Direzione Generale degli affari interni (Dipartimento per gli affari di giustizia), rinominato “Grazie, Casellario e registri”, rispetto al passato (DM 3 febbraio 2016) vede modificate le sue attribuzioni. Infatti, ferma restando la “gestione, organizzazione generale, coordinamento, vigilanza e controllo sul funzionamento del casellario centrale e dei casellari giudiziari”, all'ufficio è attribuita la “procedura istruttoria delle pratiche concernenti i provvedimenti in materia penale di competenza del Ministro e delle domande di grazia” nonché la “tenuta del registro informatizzato dei provvedimenti in materia di sanzioni pecuniarie civili” ma allo stesso sono sottratti “i rapporti con le altre istituzioni ed i rapporti internazionali in materia” di Casellario (art. 3 n.1 lett. c). Premesso che non si comprende appieno la *ratio* dell'assegnazione all'Ufficio III della tenuta del registro informatizzato dei provvedimenti in materia di sanzioni pecuniarie civili, **è evidente che l'ampliamento delle competenze debba essere accompagnato dal contestuale incremento del numero dei lavoratori addetti all'ufficio.**
- Tra le attribuzioni dell'Ufficio V – Pensioni della Direzione Generale del personale e della Formazione (Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servi) è indicata la “predisposizione del mod. PA04 per la liquidazione della pensione e dell'indennità di buonuscita” nonché la “predisposizione del mod. PA04 per il riconoscimento dei periodi contributivi” (art.6 n.1 lett. e). Orbene, secondo quanto risulta, **il modello PA04 non si redige dal 01.01.2018. Infatti la posizione assicurativa di ciascun lavoratore viene sistemata per riscatti, computi, ricongiunzioni e per le pensioni tramite l'applicativo PASSWEB.** Attualmente si redige sol il modello PL1 per la buonuscita ma a breve anche quest'ultima verrà elaborata tramite PASSWEB. Pertanto è necessario apportare le correzioni del caso.

Roma, 31 gennaio 2020

FP CGIL
Russo

CISL FP
Marra