



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE
Ufficio III - Relazioni Sindacali

Alle Segreterie Generali/Nazionali delle Organizzazioni Sindacali
della Comparto Funzioni Centrali
Loro Sedi

E.p.c.

All'Ufficio II – Direzione Generale del personale



OGGETTO: Interpello per la nomina di Segretario della Cassa delle Ammende

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la nota 0064100.U del 12.02.2025 dell'Ufficio II di questa Direzione Generale, inerente la procedura di interpello richiamata in oggetto.

Distinti Saluti.

II DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo – Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima – mobilità del personale del Comparto funzioni centrali



m_dg.GDAP.12/02/2025.0064100.U

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I – Segreteria Generale e
del Coordinamento Interistituzionale
SEDE

Alle Direzioni Generali
SEDE

Ai Provveditorati Regionali
LORO SEDI

A tutti gli Istituti Penitenziari
LORO SEDI

Alla Cassa delle Ammende
SEDE

All'Ufficio III - Relazioni Sindacali
SEDE

Oggetto: Interpello per la nomina di Segretario della Cassa delle Ammende.

Con riferimento alla nota 05.11.2024, n. 32683, e in attuazione dell'art. 13 del dPCM 10 aprile 2017, n. 102 "Regolamento recante lo Statuto della Cassa delle Ammende adottato a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 9 maggio 1932, n. 547", è indetta una procedura di interpello, per la nomina a segretario della Cassa delle Ammende, Ente ubicato presso questa sede centrale, risultando l'assegnazione di tale posizione vacante.

Detta procedura è rivolta al personale dell'Amministrazione Penitenziaria, appartenente al Comparto Funzioni Centrali, inquadrato nell'Area dei Funzionari.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo – Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima – mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

La domanda di partecipazione, corredata obbligatoriamente del relativo *curriculum vitae*, riportante le esperienze professionali maturate, dovrà pervenire **entro il 28 febbraio 2025** ed essere trasmessa, tramite la segreteria della Direzione di appartenenza, alla Cassa delle Ammende al seguente indirizzo di posta elettronica: **cassa.ammende.dap@giustiziacert.it**.

Nell'oggetto della e-mail di trasmissione delle istanze dovrà essere specificatamente indicato "Interpello Segretario Cassa Ammende".

L'assegnazione avverrà previa istruttoria dell'Ufficio II della Direzione Generale del Personale, a cui dovrà essere trasmesso dalla Cassa delle Ammende l'elenco di preferenza dei partecipanti per la valutazione delle situazioni organiche delle sedi di provenienza.

Prima dell'invio degli atti al Consiglio di Amministrazione della Cassa delle Ammende, che procederà al completamento della procedura di nomina, i candidati dovranno effettuare un colloquio con il Presidente della Cassa ed il Segretario Generale.

L'incarico di Segretario della Cassa delle Ammende ha la durata del mandato del Consiglio di Amministrazione.

Gli Istituti Penitenziari in indirizzo, i Provveditorati e gli Uffici e i servizi di competenza e le Direzioni Generali in indirizzo vorranno diffondere il presente interpello tra il personale interessato, anche assente a qualsiasi titolo o distaccato e comandato presso altre sedi.

La Direzione Generale della Formazione avrà cura di informare anche il personale in servizio presso le Scuole e gli Istituti di Istruzione.

L'Ufficio I – Segreteria Generale e del coordinamento interistituzionale – dell'Ufficio del Capo del Dipartimento, avrà cura di diramare il presente interpello a tutti gli uffici di staff.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Direttore Generale

Massimo Parisi



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo

INTERPELLO PER LA NOMINA DI SEGRETARIO DELLA CASSA DELLE AMMENDE

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____
il _____, assunto/a in data _____, appartenente all' Area
dei Funzionari, profilo professionale di _____,
in _____ servizio _____ presso
_____ distaccato
presso _____

chiede
di partecipare all'interpello indetto con nota n. _____ del _____
per l'impiego temporaneo come segretario della Cassa delle Ammende, presso il Dipartimento
dell'Amministrazione Penitenziaria, Ufficio del Capo del Dipartimento - Cassa delle Ammende.

Si allega alla presente il proprio *curriculum vitae*.

EVENTUALI ANNOTAZIONI:

Data GG MM AA FIRMA _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA

PROTOCOLLO NUMERO DEL

IL DIRETTORE
